

**АНАЛИЗ**  
**исполнения Плана мероприятий**  
**по противодействию коррупции в**  
**МКУ «Архив Нижнесергинского муниципального района**  
**за 2 квартал 2018 года**

№№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
1	2	3	4
<b>2. Антикоррупционная политика и экспертиза нормативных правовых актов и их проектов</b>			
2.1.	Предоставлены проекты решения Думы и распоряжения администрации, касающиеся работы учреждения для проведения антикоррупционной экспертизы в юридический отдел администрации	24.05.2018 № 55 (решение) 28.06.2018 № 143 (распоряжение)	руководитель учреждения
<b>3. Антикоррупционные просвещение и пропаганда</b>			
3.1.	В учреждении проведена информационно-разъяснительная работа : - проведено 1 аппаратное совещание с сотрудниками учреждения о борьбе с коррупцией	04 июня 2018 г.	руководитель учреждения
3.2	Обновлена информация на стендах учреждения, направленная на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения сотрудников учреждения; размещены телефоны « доверия»	2 квартал	руководитель учреждения
<b>4. Мероприятия по обеспечению доступности и прозрачности в деятельности учреждения и предотвращению должностных нарушений</b>			
4.1.	В соответствии с пунктом 3.2 статьи 32 Федерального	2 квартал 2018 г.	Руководитель учреждения,

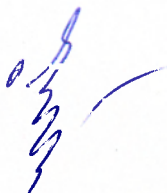
	<p>закона от 12 января 1996 года № 7 - ФЗ «О некоммерческих организациях» и приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 07.10.2010 № 252 «О порядке размещения в сети «Интернет отчетов о деятельности и сообщений о продолжении деятельности некоммерческих организаций» организована работа по размещению на информационных ресурсах Минюста России в сети Интернет и на сайте некоммерческой организации (муниципального учреждения) отчетов о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в Минюст России:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поддерживаются в актуальном состоянии сведения о муниципальном архивном учреждении на «Официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях».</li> </ul>		<p>бухгалтер учреждения, системный администратор</p>
<p>4.2.</p>	<p>Внедряются информационно-коммуникационные технологии в процессе предоставления муниципальных услуг:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа на Портале госуслуг ;</li> <li>2. Работа с МФЦ – разработаны, представлены 3 технологические карты по услугам (проводятся консультации с сотрудниками)</li> </ol>	<p>ежедневно</p>	<p>системный администратор учреждения, специалисты учреждения</p>

**5. Предупреждение и выявление должностных нарушений, связанных с коррупционными проявлениями**

5.1.	Осуществляется, в установленном законом порядке, проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения, в целях недопущения нецелевого использования средств бюджета муниципального района	ежемесячно	Отдел учета и отчетности администрации Нижнесергинского муниципального района
5.2	Осуществлена выборочная проверка справок «Предоставление оформленных в установленном порядке архивных справок или копий архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации». ( Из 289 справок проверено 103 справки)	ежемесячно	руководитель учреждения

Директор архива

14.07.2018



О.С.Ерохина