

69

**Муниципальное казенное учреждение
«Архив Нижнесергинского муниципального района»**

**Ф.107
ОПИСЬ № 1**

**КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
АДМИНИСТРАЦИИ НИЖНЕСЕРГИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Муниципальное казенное учреждение
«Архив Нижнесергинского муниципального района»

Комитет по делам молодежи администрации Нижнесергинского района

27 мая 1992 г.-
10 ноября 1996 г.

Комитет по делам молодежи администрации муниципального образования
«Нижнесергинское»

10 ноября 1996 г.-
21 января 2000 г.

Комитет по делам молодежи администрации Нижнесергинского
муниципального образования

21 января 2000 г.-
31 декабря 2005 г.

Фонд № 107
Опись № 1
дел постоянного хранения
1992 г. – 2005 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Глава администрации Нижнесергинского
муниципального образования

" 23 "

1997 года

Председатель



Л. И. ШВАРЦ

Фонд №

Опись № I

Дел постоянного хранения

Комитета по делам молодежи администрации

Нижнесергинского муниципального образования

Свердловской области

за 1992-1996 годы

№№ п/п	Индекс дела	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примеча- ние
1	2	3	4	5	6
<u>1992 год.</u>					
1.	01-04	Документы об образовании ко- митета/свидетельство о регис- трации, постановление, приказ, положение/ и должностные инст- рукции сотрудников.	1992	11	
2.	01-07	Документы совещаний, семинаров /постановления, решения, реко- мендации/.	1992	3	
3.	02-01	Перспективные программы дея- тельности комитета на 1992 год.	1992	26	
4.	02-02	Годовой план работы комитета по основной деятельности на 1992год.	1992	6	
5.	03-01	Сметы по бюджету, специальным и прочим средствам комитета и расчеты к ним на 1992 год.	1992	2	
6.	04-01	Отчеты о выполнении перспек- тивных и текущих планов, анали- зы отчетов за 1992 год.	1992	4	
<u>1993 год.</u>					
7.	01-07	Документы совещаний, семинаров /постановления, решения, рекомен- дации/.	1993	12	
8.	02-01	Перспективные программы деятельности комитета на 1993 год.	1993	19	
9.	02-02	Годовые планы работы коми- тета по основной деятель- ности на 1993 год.	1993	1	
10.	03-01	Сметы по бюджету, специальным и прочим средствам	1993	20	

1	2	3	4	5	6
		комитета и расчеты к ним. на 1993 год.	1993		
11	03-12	Договоры о совместной деятельности комитета с другими организациями.	1993	18	
12	04-01	Отчеты о выполнении перспективных и текущих планов, анализы отчетов за 1993 год.	1993	26	
<u>1994 год.</u>					
13	01-07	Документы совещаний, семинаров / постановления, решения, рекомендации /	1994	2	
14	02-01	Перспективные программы деятельности комитета на 1994 год	1994	27	
15	02-02	Годовые планы работы комитета по основной деятельности на 1994 год.	1994	6	
16	03-01	Сметы по бюджету, специальным и прочим средствам комитета и расчеты к ним. на 1994 год.	1994	19	
17	03-12	Договоры о совместной деятельности комитета с другими организациями	1994	10	
18	04-01	Отчеты о выполнении перспективных и текущих планов, анализы отчетов за 1994 год.	1994	21	
<u>1995 год.</u>					
19	01-07	Документы совещаний, семинаров / постановления, решения, рекомендации /.	1995	15	
20	02-01	Перспективные программы деятельности комитета на 1995 год.	1995	11	
21	02-02	Годовые планы работы комитета по основной деятельности на 1995 год.	1995	3	
22	03-01	Сметы по бюджету, специальным и прочим средствам комитета и расчеты к ним. на 1995 год.	1995	54	
23	03-12	Договоры о совместной деятельности комитета с другими организациями	1995	20	
24	04-01	Отчеты о выполнении перспективных и текущих планов, анализы отчетов за 1995 год.	1995	41	
<u>1996 год.</u>					
25	01-07	Документы совещаний, семинаров / постановления, решения, рекомендации /.	1996	26	

I	2	3	4	5	6
26.	02-01	Перспективные программы деятельности комитета на 1996год	1996	27	
27.	02-02	Годовые планы работы комитета по основной деятельности на 1996год.	1996	4	
28.	03-01	Сметы по бюджету, специальным и прочим средствам комитета и расчеты к ним на 1996год.	1996	34	
29.	03-12	Договоры о совместной деятельности комитета с другими организациями	1996	31	
30.	04-01	Отчеты о выполнении перспективных и текущих планов, анализы отчетов за 1996год.	1996	48	

В данный раздел описи внесено 30/тридцать/ дел с № I по 30 за 1992-1996годы.

Опись составила :

Грачева

Т.С.ГРАЧЕВА

Одобрено :

экспертной комиссией Комитета по делам молодежи при администрации Нижнесергинского муниципального образования
 Протокол № 2 от 22 октября 1997 года

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол экспертно-проверочной комиссии
 Управления архивами
 Правительства
 Свердловской области
 от 24.11.97 № 12

В опись внесено 30 (тридцать) дел с 1 по 30

Акт приема-передачи от 20.11.97

Зав. архивной отделением Грачева

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета по делам
молодежи администрации
Нижнесергинского муниципального
образования



Л.И. Шварц Л.И. Шварц

5 июля 2000г.

Фонд N 107

Опись № 1

Дел постоянного хранения
комитета по делам молодежи
администрации Нижнесергинского
муниципального образования
за 1997 год.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Количество листов в деле (томе, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6
01. Руководство					
31.	01-05	Распоряжения №№1-5 председателя комитета по основной деятельности за ноябрь-декабрь 1997 года.	26 ноября – 31 декабря 1997г.	2	
02. Планирование					
32.	02-01	Перспективные программы деятельности комитета на 1997 год.	1997г.	7	
33.	02-02	Годовой план работы комитета по основной деятельности на 1997 год.	1997г.	6	
03. Финансирование					
34.	03-01	Годовые сметы по бюджету, специальным и прочим средствам комитета и расчеты к ним на 1997 год.	1997г.	2	
35.	03-12	Договоры о совместной деятельности комитета с другими организациями на 1997 год.	1997г.	21	

04. Отчетность					
36.	04-01	Годовые отчеты комитета о выполнении перспективных и текущих планов, анализы отчетов за 1997 год.	1997г.	5	

В данный раздел описи внесено 6 (шесть) дел с №1 по №6.

Опись составила

Специалист комитета
по делам молодежи

Гречева

Т.С. Гречева

5 июля 2000г.

ОДОБРЕНО

ЭК комитета
по делам молодежи

Протокол от "4" августа 2000г.



№ 5

В опись внесено 36 (тридцать шесть) дел с №1 по №36

*Акт о передаче на хранение
№ 16.05.2003*

*Верующий специалист
активной молодежи
16.05.2003*

Борис М. Бородин

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета по делам
молодежи администрации
Нижнесергинского муниципального
образования



Л.И. Шварц

Фонд № 107
Опись № 1
дел постоянного хранения
комитета по делам молодежи
администрации муниципального
образования «Нижнесергинское»
за 1998 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Количество листов в деле (томе, части)	Примечание
01.Руководство					
37	01-05	Распоряжения №№ 1-12 председателя комитета по основной деятельности за 1998 год	09 января-25 декабря 1998 г.	5	
02. Планирование					
38	02-01	Перспективные программы деятельности комитета за 1998-2000 годы	1998-2000 гг.	6	
39	02-02	Годовой план работы комитета по основной деятельности на 1998 год	1998 г.	9	
03. Финансирование					
40	03-01	Годовые сметы по бюджету, специальным и прочим средствам комитета и расчеты к ним на 1998 год	1998 г.	4	
04. Отчетность					
41	04-01	Годовые отчеты комитета о выполнении перспективных и текущих планов, анализы отчетов за 1998 год	1998 г.	7	

В данный раздел описи внесено 5 (пять) дел с № 37 по № 41

Опись составила
специалист комитета
по делам молодежи

Грачева

Т.С. Грачева

УТВЕРЖДЕНО
05.06.2001
Протокол экспертно-
проверочной комиссии
Управления архивов
Свердловской области
04.06.2001 № 8

ОДОБРЕНО
ЭК комитета по делам молодежи
Протокол от 02.06.2001 № 2

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета по делам
молодежи администрации
Нижнесергинского муниципального
образования



Л.И. Шварц
Л.И. Шварц

Фонд № 107

Опись № 1

дел постоянного хранения
комитета по делам молодежи
администрации муниципального
образования «Нижнесергинское»
за 1999 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Количество листов в деле (томе, части)	Примечание
01. Руководство					
42	01-05	Распоряжения №№ 1-10 председателя комитета по основной деятельности за 1999 год	26 января- 29 декабря 1999 г	4	
02. Планирование					
43	02-01	Перспективные программы деятельности комитета на 1999 год	1999 г	13	
44	02-02	Годовой план работы комитета по основной деятельности на 1999 год	1999 г	9	
03. Финансирование					
45	03-01	Годовые сметы по бюджету, специальным и прочим средствам комитета и расчеты к ним на 1999 год	1999 г	8	
46	03-12	Договоры о совместной деятельности комитета с другими организациями на 1999 год	01 января 01 декабря 1999 г.	19	

04. Отчетность					
47	04-01	Годовые отчеты комитета о выполнении перспективных и текущих планов, анализы отчетов за 1999 год	1999 г	17	

В данный раздел описи внесено 6 (шесть) дел с № 42 по № 47

Опись составила
специалист комитета
по делам молодежи

Т.С. Грачева

17.05.2002

ОДОБРЕНО

ЭК комитета по делам молодежи

Протокол от 21.05.2002 № 1

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол экспертно-
 проверочной комиссии
 Управления архивами
 Свердловской области
 От 07.06.2002 № 7

*В опись внесено 47 (сорок семь) дел
с л 1 по л 47*

*Акт о приеме-передаче
документов на постоян-
ное хранение от 28.04.2005*

*Зав. арх. отделом
28.04.2005*

Врашич

И.В. Орлова

*Проверено в 2006 году
Зав. арх. отделом
10.04.2006*

Врашич

И.В. Орлова

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета по делам молодежи администрации Нижнесергинского муниципального образования



Л.И. Шварц
Л.И. Шварц

Фонд № 107

Опись № 1
дел постоянного хранения
комитета по делам молодежи администрации Нижнесергинского муниципального образования за 2000 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Количество листов в деле (томе, части)	Примечание
01. Руководство					
48	01-04	Положение о комитете	2000 г	2	
49	01-06	Распоряжения №№ 1-10 председателя комитета по основной деятельности за 2000 год	01 января-31 октября 2000 г	4	
02. Планирование					
50	02-02	Годовой план работы комитета по основной деятельности на 2000 год	2000 г	7	
03. Финансирование					
51	03-01	Годовая смета бюджетных расходов комитета и расчеты к ним на 2000 год	2000 г	13	
52	03-12	Договоры о совместной деятельности комитета с другими организациями на 2000 год	01 января 20 декабря 2000 г	46	

04. Отчетность					
53	04-01	Годовой отчет комитета о выполнении перспективных планов за 2000 год	2000 г.	811	

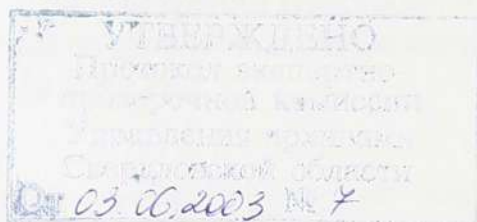
В данный раздел описи внесено 6 (шесть) дел с № 48 по № 53

Опись составила
специалист комитета
по делам молодежи

Грачева

Т.С. Грачева

13.05.2003



ОДОБРЕНО
ЭК комитета по делам молодежи
Протокол от 13.05.2003 № 2

*В опись внесено 53 (пятьдесят три) дела
с л 1 по л 53*

*Акт о приеме-передаче
документов на постоян.
хранение от 20.03.2006*

*Зав. арх.
отдел
20.03.2006*

Араму

И.В. Арамулова

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета по делам молодежи администрации Нижнесергинского муниципального образования



Л.И. Шварц

Фонд № 107

Опись № 1
дел постоянного хранения
комитета по делам молодежи
администрации Нижнесергинского
муниципального образования
за 2001 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Количество листов в деле (томе, части)	Примечание
01. Руководство					
54	01-06	Распоряжения №№ 1-9 председателя комитета по основной деятельности за январь-ноябрь 2001 г.	03 января-12 ноября 2001 г.	4	
02. Планирование					
55	02-01	Перспективная программа деятельности комитета на 2001-2003 годы	2001-2003 г.г.	4	
56	02-02	Годовой план работы комитета по основной деятельности на 2001 год	2001 г.	5	
03. Финансирование					
57	03-01	Годовая смета бюджетных расходов комитета и расчеты к ним на 2001 год	2001 г.	18	

58	03-11	Договоры о совместной деятельности комитета с другими организациями на 2001 год	03 января 30 декабря 2001 г.	23	
04. Отчетность					
59	04-01	Годовой отчет комитета о выполнении перспективных планов за 2001 год	2001 г.	8	

В данный раздел описи внесено 6 (шесть) дел с № 54 по № 59

Опись составила
специалист комитета
по делам молодежи

Т.С. Грачева

16.02.2004



ОДОБРЕНО

ЭК комитета по делам молодежи

Протокол от 16.02.2004 № 1

В опись внесено 59 (пятьдесят девять) дел с 1 по ~ 59

Акт № 9 приема-передачи документов на постоянное хранение от 20.03.2006

*Зав. арх. отделом
20.03.2006*

Архив У.В. Аршавова

74

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета по делам
молодежи администрации
Нижнесергинского муниципального
образования

 Л.И. Шварц



Фонд № 107
Опись № 1
дел постоянного хранения
комитета по делам молодежи
администрации Нижнесергинского
муниципального образования
за 2002 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Кол-во листов в деле (томе, части)	Примечание
01. Руководство					
60	01-06	Распоряжения №№ 1-7 председателя комитета по основной деятельности за январь-ноябрь 2002 года	03 января-12 ноября 2002 г.	4	
02. Планирование					
61	02-02	Годовой план работы комитета по основной деятельности на 2002 год	2002 г.	5	
03. Финансирование					
62	03-01	Годовая смета бюджетных расходов комитета и расчеты к ним на 2002 год	2002 г.	18	
63	03-11	Договоры о совместной деятельности комитета с другими организациями на 2002 год	03 января-30 декабря 2002 г.	12	
04. Отчетность					
64	04-01	Годовой отчет комитета о выполнении перспективных планов за 2002 год	2002 г.	14	

В данный раздел описи внесено 5 (пять) дел с № 60 по № 64

Опись составила
специалист комитета по делам молодежи



Т.С. Грачева

12.04.2005



ОДОБРЕНО
ЭК комитета по делам молодежи
Протокол от 12.04.2005 № 1

В опись внесено 64 (шестьдесят четыре)
дела с л. п. по 64

Акт № 9 приема-переда-
чи документов на постоян-
ное хранение от 20.03.2006

Зав. арх.
отдел
20.03.2006

И. В. Браун

И. В. Браун

ПРИЕМНО-ПЕРЕДАЧНЫЙ
АКТ
№ 9
от 20.03.2006 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета по делам молодежи администрации Нижнесергинского муниципального образования



Л.И. Шварц Л.И. Шварц

Фонд № 107

Опись № 1

дел постоянного хранения комитета по делам молодежи администрации Нижнесергинского муниципального образования за 2003 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Количество листов в деле (томе, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6
01. Руководство					
65	01-06	Распоряжения №№ 1-11 председателя комитета по основной деятельности за февраль-октябрь 2003 год	28 февраля-23 октября 2003 г	8	
02. Планирование					
66	02-02	Годовой план работы комитета по основной деятельности на 2003 год	2003 г	4	
03. Финансирование					
67	03-01	Годовая смета бюджетных расходов комитета и расчеты к ним на 2003 год	2003 г	20	
68	03-11	Договоры о совместной деятельности комитета с другими организациями на 2003 год	01 января 03 октября 2003 г	27	
04. Отчетность					
69	04-01	Годовой отчет комитета о выполнении перспективных планов за 2003 год	2003 г	14	

В данный раздел описи внесено 5 (пять) дел с № 65 по № 69

Опись составила специалист комитета по делам молодежи

Т.С. Грачева

Т.С. Грачева

06.02.2006

ОДОБРЕНО

Протокол ЭК комитета по делам молодежи от 06.02.2006 № 1



В опись внесено 69 (шестьдесят девять)
дл. ед. по п. 69

Акт № 9 приема-передачи
документов на постоян.
хранение от 20.03.2006

Зав. арх. отделом
20.03.2006

Народный У.В. Аралова

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета по делам
молодежи администрации
Нижнесергинского муниципального
образования

Л.И. Шварц
Л.И. Шварц

06.02.2006

Фонд № 107

Опись № 1

дел постоянного хранения
комитета по делам молодежи
администрации Нижнесергинского
муниципального образования
за 2004 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Количество листов в деле (томе, части)	Примечание
01. Руководство					
70	01-04	Положение о комитете	2004 г	3	
71	01-06	Распоряжения №№ 1-10 председателя комитета по основной деятельности за январь-октябрь 2004 год	05 января- 28 октября 2004 г	7	
02. Планирование					
72	02-02	Годовой план работы комитета по основной деятельности на 2004 год	2004 г	4	
03. Финансирование					
73	03-01	Годовая смета бюджетных расходов комитета и расчеты к ним на 2004 год	2004 г	28	
74	03-12	Договоры о совместной деятельности комитета с другими организациями на июнь-сентябрь 2004 год	30 июня 01 сентября 2004 г	17	
04. Отчетность					
75	04-01	Годовой отчет комитета о выполнении перспективных планов за 2004 год	2004 г	22	

В данный раздел описи внесено 6 (шесть) дел с № 70 по № 75

Опись составила
специалист комитета
по делам молодежи

06.02.2006

Грачева

Т.С. Грачева

ОДОБРЕНО

Протокол ЭК комитета по делам
молодежи от 06.02.2006 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Протокол экспертно-
проверочной комиссии
Управления архивами
Свердловской области

01.03.2006 № 3

В опись внесено 75 (семьдесят пять) дел
с л 1 по л 75

Лит. 9 приема-передачи
документов на постоянное
хранение от 20.03.2006

Зав. арх.
отдела
20.03.2006

Врач - И.В. Арамова

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета по делам молодежи администрации Нижнесергинского муниципального образования



Л.И. Шварц Л.И. Шварц

06.02.2006

Фонд № 107

Опись № 1

дел постоянного хранения комитета по делам молодежи администрации Нижнесергинского муниципального образования за 2005 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Количество листов в деле (томе, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6
01. Руководство					
76	01-06	Распоряжения №№ 1-10 председателя комитета по основной деятельности за январь-ноябрь 2005 года	11 января-23 ноября 2005 г	8	
02. Планирование					
77	02-02	Годовой план работы комитета по основной деятельности на 2005 год	2005 г	8	
03. Финансирование					
78	03-01	Годовая смета бюджетных расходов комитета и расчеты к ним на 2005 год	2005 г	11	
79	03-12	Договоры о совместной деятельности комитета с другими организациями на январь-октябрь 2005 год	01 января 01 декабря 2005 г.	26	
04. Отчетность					
80	04-01	Годовой отчет комитета о выполнении перспективных планов за 2005 год	2005 г.	14	

В данный раздел описи внесено 5 (пять) дел с № 76 по № 80

Опись составила специалист комитета по делам молодежи

Т.С. Грачева

Т.С. Грачева

06.02.2006

ОДОБРЕНО

Протокол ЭК комитета по делам молодежи от 06.02.2006 № 1

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол экспертно-проверочной комиссии
 Управления архивами
 Свердловской области
 от 17.03.2006 № 3

В опись внесено 80 (восемьдесят) д.л.
с. 1 по н. 80

Акт о приеме-передаче
документов на постоянн.
хранение от 20.03.2006

Зав. арх.
отдела
20.03.2006

Иванов

И.В. Ярилова

Проверено

Директор архива

архива *И.С.*

И.С. Ерохина

05.06.2020

ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА №

В деле подшито и пронумеровано 17 (сшмадуад)
листов

с № 1 по № 17

в том числе:

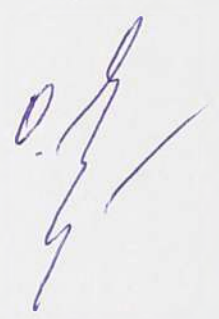
литерные номера листов _____

пропущенные номера листов _____

+ листов внутренней описи _____

Особенности физического состояния и формирования дела	Номера листов
1	2

Директор архива



О.С.Ерохина