

63

**Муниципальное казенное учреждение
«Архив Нижнесергинского муниципального района»**

**Ф.101
ОПИСЬ № 1**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛКА ДРУЖИНИНО

Муниципальное казенное учреждение
«Архив Нижнесергинского муниципального района»

Администрация п. Дружинино
п. Дружинино, Нижнесергинский район, Свердловская область

16 декабря 1991 г.-
31 декабря 2005 г.

Фонд № 101
Опись № 1
дел постоянного хранения

1992 - 2005 гг.

2

У Т В Е Р Ж Д А Ю:

Глава администрации поселка Дружинино

Ю.И. Сарсенов

ФОНД №

О П И С Ь № 1

дел постоянного хранения
администрации п. Дружинино за 1992-1995 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во лист.	Прим.
<i>1992 г.</i>					
1.	01-02	Постановления №№ 1-205 главы администрации по основной деятельности за декабрь 1991 г. - декабрь 1992 г.	26 декабря-1991 г. - 17 декабря 1992 г.	211	
2.	01-06	Распоряжения №№ 1-8 главы администрации по основной деятельности за январь-март 1992 года.	22 января-1992г. - 31 марта 1992 г.	8	
3.	01-18	Журнал регистрации постановлений главы администрации за декабрь 1991 года - декабрь 1992 года.	26 декабря-1991 г. - декабрь 1992 г.	34	
4.	02-01	Штатное расписание и сметы расходов администрации на 1992 год	1992 г.	4	
5.	02-02	Годовой бухгалтерский отчет администрации и документы к нему за 1992 год.	1992 г.	20	
<i>1993 г.</i>					
6.	01-05	Постановления №№ 1-154 главы администрации по основной деятельности за 1993 год	4 января-1993 г. 29 декабря 1993 г.	164	
7.	01-06	Распоряжения №№ 1-9 главы администрации по основной деятельности за 1993 год.	12 января-1993 г. 10 декабря 1993 г.	10	

1.	2.	3.	4.	5.
8.	02-01	Штатное расписание и сметы расходов администрации на 1993 год	1993 г.	12
9.	02-02	Годовой бухгалтерский отчет администрации и документы к нему за 1993 год	1993 г.	20
10.	01-05	Постановления № 1-110 главы администрации по основной деятельности за 1994 год.	10 января - 30 декабря 1994 г.	119
11.	01-06	Распоряжения № 1-19 администрации по основной деятельности за январь-ноябрь 1994 года.	5 января - 4 ноября 1994 г.	18
12.	02-01	Штатное расписание и сметы расходов администрации на 1994 год.	1994 г.	6
13.	02-02	Годовой бухгалтерский отчет администрации и документы к нему за 1994 год.	1994 г.	20
<i>1995 г.</i>				
14.	01-05	Постановления № 1-119 главы администрации по основной деятельности за 1995 год.	6 января - 26 декабря 1995 г.	124
15.	01-06	Распоряжения № 20, № 22-33 главы администрации по основной деятельности за апрель - ноябрь 1995 года.	6 апреля - 8 ноября 1995 г.	13
16.	02-01	Штатное расписание и сметы расходов администрации на 1995 год.	1995 г.	41
17.	02-02	Годовой бухгалтерский отчет администрации и документы к нему за 1995 год.	1995 г.	20

В данный раздел описи внесено 17 / семнадцать / дел с № 1 по № 17 за 1992 - 1995 годы.

Специалист администрации
поселка Дружинино ?:

Т.А.Болотова

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол экспертно-
 проверочной комиссии
 Управления архивами
 Правительства
 Свердловской области
 от 22.12.96 № 14

В описи внесено 17 (семнадцать) дел с № 1 по № 17

*Лит № 2 протокола
направлен на совете
населенного пункта
от 05.11.2001*

Зав арх отпресса Грозд Т.А. Болотова

У Т В Е Р Ж Д А Ю :

Глава администрации поселка Дружинино

Ю. И. САРСЕНОВ



ФОНД № 101

О П И С Ь № I

дел постоянного хранения
администрации поселка Дружинино
за 1996 год.

№№	Индекс дела	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Прим.
1996 год					
18.	01-03	Постановления главы администрации поселка по основной деятельности №№ I-II7 за январь-декабрь 1996 года.	9 января 1996г.- 19 декабря 1996г.	125	
19.	01-04	Распоряжения главы администрации поселка по основной деятельности №№ I-I7 за январь-декабрь 1996 года.	16 января 1996г.- 18 декабря 1996г.	18	
20.	02-01	Штатное расписание и сметы расходов администрации поселка на 1996г.	1996г.	41	
21.	02-02	Годовой бухгалтерский отчет администрации поселка и документы к нему за 1996 год.	1996г.	24	

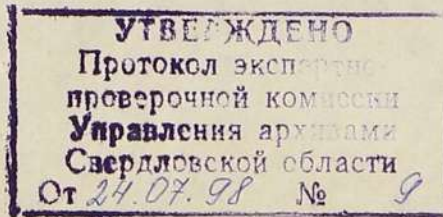
В данный раздел описи внесено 4/четыре/ дела с № 18 по № 21 за 1996 год.

Специалист администрации
поселка Дружинино:

Болотова Т.А.

СОГЛАСОВАНО:

ЭК администрации поселка Дружинино
протокол № I от 16 февраля 1998г.



У Т В Е Р Ж Д А Ю :

Глава администрации поселка Дружинино
----- М. И. САРСЕНОВ



ФОНД № 101

О П И С Ь № I

дел постоянного хранения
администрации поселка
Дружинино за 1997 год.

№№	Индекс дела	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Прим
22.	01-03	Постановления главы администрации поселка по основной деятельности №№ 1-108 за январь-декабрь 1997 года.	10 января 1997г.- 24 декабря 1997г.	109	
23.	01-04	Распоряжения главы администрации поселка по основной деятельности №№ 1-21 за январь-ноябрь 1997г.	10 января 1997г.- 19 ноября 1997г.	25	
24.	02-01	Штатное расписание и сметы расходов администрации поселка на 1997 год.	1997г.	9	
25.	02-02	Годовой бухгалтерский отчет администрации поселка и документы к нему за 1997 год.	1997г.	26	

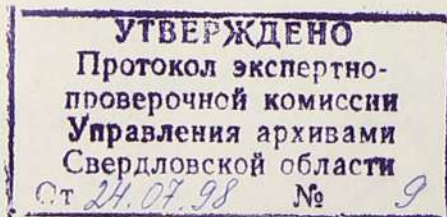
В данный раздел описи внесено 4/четыре/ дела с № 22 по № 25 за 1997 год.

Специалист администрации
поселка Дружинино:

Болотова Т.А.

СОГЛАСОВАНО:

ЭК администрации поселка Дружинино
протокол от 16 февраля 1998г. № I



В опись внесено 25 (двадцать пять) гектаров
с л 1 по л 25

Акт № 5 прием-передачи
гектар на постоянное
хранение от 13.05.2003

Ведущий специалист
13.05.2003

[Signature]

Стр. М. Богрова

Специальный отдел
Управления
по вопросам
охраны
государственного
имущества
и собственности
№ 10

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
поселка Дружинино

Ю.В. Кокшаров
2001 года



Ф О Н Д № 101
ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
администрации поселка Дружинино
за 1998 год

№№ п/п	Индекс дела (тома, части)	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Кол-во листов в деле (томе, части)	Примечание
1.	2.	3.	4.	5.	6.
26	01-02	Постановления №№ 1-80 главы администрации за 1998 год	12 января - 31 декабря 1998г.	86	
27	01-03	Распоряжения №№ 1-12 главы администрации по основной деятельности за 1998 год	28 января - 22 декабря 1998г.	13	
28	01-05	Протоколы №№ 1-4 совещаний Совета администрации за 1998 год	21 января - 17 декабря 1998г.	7	
29	01-07	Годовой план работы администрации за 1998 год	1998 г.	6	
30	03-01	Годовая смета бюджетных расходов администрации на 1998 год	1998 г.	41	
31	03-04	Штатное расписание администрации на 1998 год	1998 г.	7	
32	03-05	Годовой бухгалтерский отчет администрации об исполнении сметы бюджетных расходов за 1998 год	1998 г.	20	

В данный раздел описи внесено 7/семь/ дел с № 26 по № 32

Специалист администрации
поселка Дружинино:
14.05.01г.

Т.А. Болотова

УТВЕРЖДЕНО
Протокол экспертно-
проверочной комиссии
Управления архивов
Свердловской области
от 15.05.2001 № 8

ОДОБРЕНО
ЖК администрации
п. Дружинино
Протокол №1 от 15.05.01

В опись внесено 32 (тридцать два) гал.

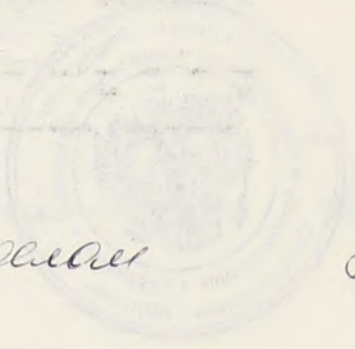
с л 1 по л 32

Акт № 6 приема-передачи на постоянное хранение от 26.02.2004

З.В. арх. отдела
26.02.2004

Израил

И.В. Израил



№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество
1	Гал. № 1	гал.	1
2	Гал. № 2	гал.	1
3	Гал. № 3	гал.	1
4	Гал. № 4	гал.	1
5	Гал. № 5	гал.	1
6	Гал. № 6	гал.	1
7	Гал. № 7	гал.	1
8	Гал. № 8	гал.	1
9	Гал. № 9	гал.	1
10	Гал. № 10	гал.	1
11	Гал. № 11	гал.	1
12	Гал. № 12	гал.	1
13	Гал. № 13	гал.	1
14	Гал. № 14	гал.	1
15	Гал. № 15	гал.	1
16	Гал. № 16	гал.	1
17	Гал. № 17	гал.	1
18	Гал. № 18	гал.	1
19	Гал. № 19	гал.	1
20	Гал. № 20	гал.	1
21	Гал. № 21	гал.	1
22	Гал. № 22	гал.	1
23	Гал. № 23	гал.	1
24	Гал. № 24	гал.	1
25	Гал. № 25	гал.	1
26	Гал. № 26	гал.	1
27	Гал. № 27	гал.	1
28	Гал. № 28	гал.	1
29	Гал. № 29	гал.	1
30	Гал. № 30	гал.	1
31	Гал. № 31	гал.	1
32	Гал. № 32	гал.	1

Итого: 32 гал.

Подпись: _____

Подпись: _____

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
поселка Дружинино

Ю.В.Кокшаров

2 2002



Ф О Н Д № 101

О П И С Ь № 1

дел постоянного хранения
администрации поселка
Дружинино за 1999 год

№ п/п	Индекс : дела (тома, части)	Заголовок дела : (тома, части)	Дата дела : (тома, части)	Кол-во листов : в деле (томе, части)	Примечание
1.	2.	3.	4.	5.	6.
33	01-02	Постановления №№ 1-120 главы администрации за 1999 год	11 января - 17 декабря 1999 г.	135	
34	01-03	Распоряжения №№ 1-16 главы администрации по основной деятельности за февраль-ноябрь 1999 года	9 февраля - 9 ноября 1999 г.	17	
35	01-05	Протоколы №№ 1-4 ^{Заседаний} Совета администрации за 1999 год	28 января - 15 декабря 1999 г.	8	
36	01-07	Годовой план работы администрации, отчет о его выполнении за 1999 год	1999 г.	6	
37	03-01	Годовая смета бюджетных расходов администрации на 1999 год	1999 г.	45	
38	03-04	Штатное расписание администрации на 1999 год	1999 г.	10	
39	03-05	Годовой бухгалтерский отчет администрации об исполнении сметы бюджетных расходов за 1999 год	1999 г.	21	

В данный раздел описи внесено 7/семь/ дел с № 3⁹ по № 39

Специалист администрации
поселка Дружинино :

04.02.2002

Т.А.Болотова

ОДОБРЕНО

ЭК администрации п. Дружинино
Протокол №1 от 05.02.2002

11.03.2002

4

В опись внесено 39 (тридцать девять)
дел с № 1 по № 39

Акт № 7 приема-передачи
документов на постоянное
хранение от 23.03.2005

Зав. с/х отделом
23.03.2005

Арсенз, И.В. Арсенова

Проверено в 2006 году

Зав. с/х отделом : Арсенз, И.В. Арсенова

04.07.2006

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
поселка Дружинино

Ю.В.Кокшаров

13.02.2003 года



Ф О Н Д № 101

О П И С Ь № 1

дел постоянного хранения
администрации поселка
Дружинино за 2000 год

№ п/п	Индекс : дела (тома, части)	Заголовок дела : (тома, части)	Дата дела : (тома, части)	Количество : листов в деле (томе, части)	Примечание
40.	01-02	Постановления №№ I-136 главы администрации поселка за 2000 год	14 января - - 27 декабря 2000г.	148	
41.	01-03	Распоряжения №№ I-15 главы администрации поселка по основной деятельности за февраль-ноябрь 2000г.	4 февраля - - 3 ноября 2000г.	16	
42.	01-05	Протоколы №№ I-3 заседаний совета администрации поселка за апрель-декабрь 2000г.	1 апреля - - 12 декабря 2000г.	6	
43.	01-07	Годовой план работы администрации поселка, отчет о его выполнении за 2000 год	2000г.	8	
44.	03-01	Годовая смета бюджетных расходов администрации поселка на 2000 год	2000г.	44	
45.	03-04	Штатное расписание администрации поселка на 2000 год	2000г.	12	
46.	03-05	Годовой бухгалтерский отчет администрации поселка об исполнении сметы бюджетных расходов за 2000 год	2000г.	24	

В данный раздел описи внесено 7/семь/ дел с № 40 по № 46.

Специалист администрации
поселка Дружинино
13.02.03

Т.А.Болотова

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол экспертно-
 проверочной комиссии
 Управления архивами
 Свердловской области
 От 03.03.2003 № 3

ОДОБРЕНО
ЭК администрации
поселка Дружинино
протокол №1 от 14.02.03

В опись внесено 46 (сорок шесть) дел
с/н 1 по н 46

Акты с приема-передачи го-
кум. на постоянное хранение
от 18.09.2006

Зав. арх. отд.
18.09.2006

Израил

И. В. Абрамова

№ п/п	№ документа	Наименование документа	Дата документа	Дата приема-передачи
1	1	...	...	...
2	2	...	...	...
3	3	...	...	...
4	4	...	...	...
5	5	...	...	...
6	6	...	...	...
7	7	...	...	...
8	8	...	...	...
9	9	...	...	...
10	10	...	...	...
11	11	...	...	...
12	12	...	...	...
13	13	...	...	...
14	14	...	...	...
15	15	...	...	...
16	16	...	...	...
17	17	...	...	...
18	18	...	...	...
19	19	...	...	...
20	20	...	...	...
21	21	...	...	...
22	22	...	...	...
23	23	...	...	...
24	24	...	...	...
25	25	...	...	...
26	26	...	...	...
27	27	...	...	...
28	28	...	...	...
29	29	...	...	...
30	30	...	...	...
31	31	...	...	...
32	32	...	...	...
33	33	...	...	...
34	34	...	...	...
35	35	...	...	...
36	36	...	...	...
37	37	...	...	...
38	38	...	...	...
39	39	...	...	...
40	40	...	...	...
41	41	...	...	...
42	42	...	...	...
43	43	...	...	...
44	44	...	...	...
45	45	...	...	...
46	46	...	...	...

И. В. Абрамова
18.09.2006





УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
поселка Дружинино
Ю.В.КОКШАРОВ
2004 года

Ф О Н Д № 101
О П И С Ь № 1
дел постоянного хранения
администрации поселка
Дружинино за 2001 год

№№ п/п	Индекс дела (тома, части)	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Количество листов в деле (томе, части)	Примечание
1.	2.	3.	4.	5.	6.
47	01-02	Постановления №№1-94 главы администрации поселка за 2001 год	15 января – 19 декабря 2001 г.	104	
48	01-03	Распоряжения №№ 1-19 главы администрации поселка по основной деятельности за 2001 год	15 января – 20 ноября 2002 г.	21	
49	01-05	Протоколы №№ 1-3 заседаний совета администрации поселка за март-ноябрь 2001г.	21 марта – 29 ноября 2001г.	6	
50	01-07	Годовой план работы администрации поселка, отчет о его выполнении за 2001 год	2001 г.	12	
51	03-01	Годовая смета бюджетных расходов администрации поселка на 2001 год	2001 г.	26	
52	03-04	Штатное расписание администрации поселка на 2001 год	2001 г.	9	
53	03-05	Годовой бухгалтерский отчет администрации поселка об исполнении сметы бюджетных расходов за 2001 год	2001 г.	24	

В данный раздел описи внесено 7 (семь) дел с № 47 по № 53.

Специалист администрации
поселка Дружинино
11.02.2004

Т.А. Болотова

УТВЕРЖДЕНО
Протокол экспертно-проверочной комиссии
Управления архивами
Свердловской области
от 01.03.2004 №3

ОДОБРЕНО
ЭК администрации
поселка Дружинино
протокол от 12.02.2004 №2

*В опись внесено 53 (пятьдесят три) дела с № 1 по № 53
от 9 Архива передачу документов на пост. хран
от 27.03.2004*

*Зав. арх. отделом
27.03.2004*

*Архив
И. В. Ардимова*

В отн. вкисно 60 (шестдесят) / гм
с 1 по 5 60

Лит 510 приёма - передача
документов на постоянное
хранение от 12.05.2008

Зав. архивным отд.

12.05.2008

(не правильно)
назр на сфзроуци
штбс)

О. З.
М.

О.С. Зракина

Архив
12.05.2008

УТВЕРЖДАЮ
 Глава администрации
 поселка Дружинино
 Ю.В.Кокшаров
 « 14 » ~~сентября~~ 2005 года

Ф О Н Д № 101
 ОПИСЬ № 1
 дел постоянного хранения
 администрации поселка
 Дружинино за 2002 год

№№ п\п	Индекс дела (тома, части)	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Количество листов в деле (томе, части)	Примечание
1.	2.	3.	4.	5.	6.
54	01-02	Постановления №№1-77а главы администрации поселка за 2002 год	11 января – 30 декабря 2002 г.	88	
55	01-03	Распоряжения №№ 1-16 главы администрации поселка по основной деятельности за 2002 год	3 января – 30 декабря 2002 г.	30	
56	01-05	Протоколы №№ 1-4 заседаний совета администрации поселка за февраль-декабрь 2002года	21 февраля – 17 декабря 2002г.	13	
57	01-07	Годовой план работы администрации поселка, отчет о его выполнении за 2002 год	2002 г.	7	
58	03-01	Годовая смета бюджетных расходов администрации поселка на 2002 год	2002 г.	25	
59	03-04	Штатное расписание администрации поселка на 2002 год	2002 г.	5	
60	03-05	Годовой бухгалтерский отчет администрации поселка об исполнении сметы бюджетных расходов за 2002 год	2002 г.	23	

В данный раздел описи внесено 7 (семь) дел с № 54 по № 60.

Специалист администрации
 поселка Дружинино
 02.02.05 г.



Т.А. Болотова

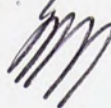
УТВЕРЖДЕНО
 Протокол экспертно-проверочной комиссии
 Управления архивами
 Свердловской области
 От 25.02.2005 № 2

ОДОБРЕНО
 ЭК администрации
 поселка Дружинино
 протокол от 03.02.05г. №1

Вопрос введено 60 /шестьдесят/ грн
сб по сб

Акт 10 приема - перега-
ти документов на поддан-
ной стороне от 12.05.2008

Зав. архивным отделом О.Г. - О.С. Ерохина
12.05.2008





УТВЕРЖДАЮ
Глава Дружининского
городского поселения
Ю.В.Кокшаров
09 2006 года

Ф О Н Д № 101
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
Администрации поселка
Дружинино за 2003 год

№№ п/п	Индекс дела (тома, части)	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Кол-во листов в деле (томе, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6
2003 год					
01 Руководство					
61	01-02	Постановления № 1-61 главы администрации за 2003 год	17 января – 29 декабря 2003 г.	74	
62	01-03	Распоряжения № 1-19 главы администрации по основной деятельности за 2003 год	04 января – 23 декабря 2003 г.	20	
63	01-06	Протоколы № 1-11 заседаний совета администрации за 2003 год	31 января – 18 декабря 2003 г.	27	
64	01-07	Протокол № 1 общего собрания жителей поселка от 29 июля 2003 года	29 июля 2003 г.	1	
65	01-08	Годовой план работы администрации, отчет об его выполнении за 2003 год	2003 г.	7	
03 Бюджетно-финансовая работа и бухгалтерский учет					
66	03-01	Годовая смета бюджетных расходов администрации на 2003 год	2003 г.	20	
67	03-04	Штатное расписание администрации на 2003 год	2003 г.	2	
68	03-05	Годовой бухгалтерский отчет администрации об исполнении сметы бюджетных расходов за 2003 год	2003 г.	15	

В данный раздел описи внесено 8 (восемь) дел с № 61 по № 68.

Специалист администрации Дружининского
городского поселения
07.09.2006

Л.В. Паньшина
Л.В. Паньшина

УТВЕРЖДЕНО
Протокол экспертно-
проверочной комиссии
Управления архивами
Свердловской области
От 27.10.2006 № 11

ОДОБРЕНО
протокол ЭК администрации
Дружининского городского поселения
от 08.09.2006 №1

В опись внесено 68 (шестьдесят восемь) ген
с № 1 по № 68

Акт № 11 приема - передачи
документов на постоянное
хранение от 24.11.2009

Зав. архивным отделом Д. Г. О. С. Ерохина
24.11.2009.





УТВЕРЖДАЮ

Глава Дружининского
городского поселения

Ю.В.Кокшаров

2007 года

Ф О Н Д № 101

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения

администрации поселка

Дружинино за 2004 год

№№ п/п	Индекс дела (тома, части)	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Кол-во листов в деле (томе, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6
2004 год					
01 Руководство					
69	01-02	Постановления № 1-81 главы администрации за 2004 год	14 января – 28 декабря 2004 г.	86	
70	01-03	Распоряжения № 1-14 главы администрации по основной деятельности за 2004 год	03 января – 28 декабря 2004 г.	20	
71	01-06	Протоколы № 1-7 заседаний совета администрации за апрель-декабрь 2004 года	23 апреля – 18 декабря 2004 г.	10	
72	01-08	Годовой план работы администрации, отчет об его выполнении за 2004 год	2004 г.	8	
03 Бюджетно-финансовая работа и бухгалтерский учет					
73	03-01	Годовая смета бюджетных расходов администрации на 2004 год	2004 г.	19	
74	03-02	Штатное расписание администрации на 2004 год	2004 г.	2	
75	03-03	Годовой бухгалтерский отчет администрации об исполнении сметы бюджетных расходов за 2004 год	2004 г.	22	

В данный раздел описи внесено 7 (семь) дел с № 69 по № 75

Специалист администрации Дружининского
городского поселения
17.05.2007

Л.В. Паньшина

ОДОБРЕНО


протокол ЭК администрации

Дружининского городского поселения
от 18.05.2007 №1

В отпуске выдано 75 (семьдесят пять) ден. с. д. по.

Актом № 11 принята - передана
документов на поставку
справки от 24.11.2009

Зав. архивным отделом
24.11.2009

О. С. Ермаков


~~Проверено в 2020 году~~

~~Директор архива О. С. Ермаков~~
05.06.2020.





Фонд № 101
 Опись № 1
 дел постоянного хранения
 администрации поселка Дружинино
 за 2005 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Кол-во листов в деле (томе, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6
2005 год					
01. Руководство					
76	01-02	Постановления № 1- 49,51-76 главы администрации за 2005 год	18 января-26 декабря 2005 г.	94	
77	01-03	Распоряжения № 1-15 главы администрации по основной деятельности за 2005 год	13 января - 30 декабря 2005 г.	17	
78	01-06	Протокол № 1 заседания Совета администрации от 28 марта 2005 года	28 марта 2005 г.	1	
79	01-08	Годовой план работы администрации и отчет об его выполнении на 2005 год	2005 г.	6	
03. Бюджетно-финансовая работа и бухгалтерский учет					
80	03-01	Годовая смета бюджетных расходов администрации на 2005 год	2005 г.	13	
81	03-04	Штатное расписание администрации на 2005 год	2005 г.	4	
82	03-05	Годовой бухгалтерский отчет администрации об исполнении сметы бюджетных расходов за 2005 год	2005 г.	28	

В данный раздел описи внесено 7 (семь) дел с № 76 по № 82

Опись составила:
 12.05.2008

Л.В. Паньшина

УТВЕРЖДЕНО
 ПРОТОКОЛ ЭПК УПРАВЛЕНИЯ АРХИВАМИ
 СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ОДОБРЕНО
 Протокол ЭК администрации
 Дружининского городского поселения
 от 12.05.2008 № 1

06 ИЮН 2008 № 7

В опись внесено 82 (восемьдесят два) грамма с 1 по 10

Акт 11 пункта - передача
документов на постоянное
хранение от 24.11.2009

Зав. архивным отделом О.З., О.С. Ершова
24.11.2009

Проверено в 2020 году
Директор архива О.З., О.С. Ершова
05.06.2020.

ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА №

В деле подшито и пронумеровано 13 (Тринадцать)
листов

с № 1 по № 13

в том числе:

литерные номера листов _____

пропущенные номера листов _____

+ листов внутренней описи _____

Особенности физического состояния и формирования дела	Номера листов
1	2

Директор архива

О.С.Ерохина

12.06.2021