

Муниципальное казенное учреждение
«Архив Нижнесергинского муниципального района»

Государственное образовательное учреждение Свердловской области для
детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
«Нижнесергинский детский дом»
Министерство общего и профессионального образования Свердловской
области

19 октября 2006 г.-

Фонд № 132
Опись № 1
дел постоянного хранения
1994 г. –

Приют для детей и подростков г. Нижние Серги
Отдел народного образования администрации Нижнесергинского района
27 апреля 1993 г. – 24 ноября 1993 г.

Смешанный Дом детства г. Нижние Серги
Управление образования администрации Нижнесергинского района
24 ноября 1993 г.- 01 ноября 1994 г.

Смешанный Дом детства г. Нижние Серги
Департамент образования администрации Свердловской области
01 ноября 1994 г. – 27 сентября 1995 г.

Смешанный Дом детства г. Нижние Серги
Департамент образования Правительства Свердловской области
27 сентября 1995 г.- 24 апреля 1996 г.

Государственное образовательное учреждение Нижнесергинский дом детства
для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
Департамент образования Правительства Свердловской области
24 апреля 1996 г.- 01 декабря 1997 г.

Государственное образовательное учреждение Нижнесергинский дом детства
для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
Департамент образования Свердловской области
01 декабря 1997 г.- 23 июля 1998 г.

Государственное образовательное учреждение Нижнесергинский смешанный
дом детства для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
Министерство общего и профессионального образования Свердловской
области
23 июля 1998 г. – 26 апреля 2000 г.

Государственное образовательное учреждение Нижнесергинский дом
детства для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
Министерство общего и профессионального образования Свердловской
области
26 апреля 2000 г. – 19 октября 2006 г.

Государственное образовательное учреждение Свердловской области для
детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
«Нижнесергинский детский дом»
Министерство общего и профессионального образования Свердловской
области
19 октября 2006 г.-

Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области Государственное образовательное
учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей «**Нижнесергинский детский
дом**»

Фонд № 132
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 1994-2003 годы



№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	примечания
1	2	3	4	5	6
1994 год					
05. Бухгалтерский учет и отчетность					
1	05-04	Годовая смета расходов образовательного учреждения на 1994 год	1994 г.	7	
2	05-05	Штатное расписание образовательного учреждения на 1994 год	1994 г.	2	
3	05-06	Годовой бухгалтерский отчет образовательного учреждения об исполнении сметы расходов и документы к нему за 1994 год	1994 г.	11	
1995 год					
01. Руководство					
4	01-02	Устав образовательного учреждения	1995 г.	10	
03. Охрана здоровья					
5	03-01	Годовой статистический отчет врача образовательного учреждения о лечебно-профилактической помощи воспитанникам (ф. №54) за 1995 год	1995 г.	1	
05. Бухгалтерский учет и отчетность					
6	05-04	Годовая смета расходов образовательного учреждения за 1995 год	1995 г.	13	
7	05-05	Штатное расписание образовательного учреждения на 1995 год	1995 г.	2	

1	2	3	4	5	6
8	05-06	Годовой бухгалтерский отчет образовательного учреждения об исполнении сметы расходов и документы к нему за 1995 год	1995 г.	11	
09. Административно-хозяйственная деятельность					
9	09-04	Схемы инженерных (тепловых, водопроводных, канализационных, электрических) сетей на 1995 год	1995 г.	1	
1996 год					
01. Руководство					
10	01-08	Приказы №1 - 24 директора образовательного учреждения по основной деятельности за январь-ноябрь 1996 года, №1 - 41 за февраль - декабрь 1997 года, №1 - 34 за 1998 год, №1 - 54 за 1999 год	03 января 1996 г.- 31 декабря 1999 г.	65	
11	01-13	Годовые статистические отчеты о работе образовательного учреждения за 1996 год (Ф. 1-од; Ф. д-13)	1996 г.	2	
03. Охрана здоровья					
12	03-01	Годовой статистический отчет врача образовательного учреждения о лечебно-профилактической помощи воспитанникам за 1996 год (ф. № 54)	1996 г.	1	
05. Бухгалтерский учет и отчетность					
13	05-04	Годовая смета расходов образовательного учреждения на 1996 год	1996 г.	30	
14	05-05	Штатное расписание образовательного учреждения на 1996 год	1996 г.	5	
15	05-06	Годовой бухгалтерский отчет образовательного учреждения об исполнении сметы расходов и документы к нему за 1996 год	1996 г.	13	

1	2	3	4	5	6
1997 год					
01. Руководство					
16	01-05	Свидетельство о праве оперативного управления объектами недвижимости и праве пользования земельными участками	1997 г.	2	
17	01-13	Годовые статистические отчеты о работе образовательного учреждения за 1997 год (Ф. 1-од; Ф. д-13)	1997 г.	2	
03. Охрана здоровья					
18	03-01	Годовой статистический отчет врача образовательного учреждения о лечебно-профилактической помощи воспитанникам за 1997 год (ф. № 54)	1997 г.	1	
05. Бухгалтерский учет и отчетность					
19	05-04	Годовая смета расходов образовательного учреждения на 1997 год	1997 г.	27	
20	05-05	Штатное расписание образовательного учреждения на 1997 год	1997 г.	8	
21	05-06	Годовой бухгалтерский отчет образовательного учреждения об исполнении сметы расходов и документы к нему за 1997 год	1997 г.	24	
1998 год					
01. Руководство					
22	01-02	Устав образовательного учреждения	1998 г.	14	
23	01-07	Коллективный договор на 1998 год	1998 г.	9	
24	01-13	Годовые статистические отчеты о работе образовательного учреждения за 1998 год (Ф. 1-од; Ф. д-13)	1998 г.	2	
03. Охрана здоровья					
25	03-01	Годовой статистический отчет врача образовательного учреждения о лечебно-профилактической помощи воспитанникам за 1998 год (ф. № 54)	1998 г.	1	

1	2	3	4	5	6
05. Бухгалтерский учет и отчетность					
26	05-04	Годовая смета расходов образовательного учреждения на 1998 год	1998 г.	67	
27	05-05	Штатное расписание образовательного учреждения на 1998 год	1998 г.	6	
28	05-06	Годовой бухгалтерский отчет образовательного учреждения об исполнении сметы расходов и документы к нему за 1998 год	1998 г.	15	
1999 год					
01. Руководство					
29	01-13	Годовые статистические отчеты о работе образовательного учреждения за 1999 год (Ф. 1-од; Ф. д-13)	1999 г.	2	
03. Охрана здоровья					
30	03-01	Годовой статистический отчет врача образовательного учреждения о лечебно-профилактической помощи воспитанникам) за 1999 год (ф. № 54)	1999 г.	2	
05. Бухгалтерский учет и отчетность					
31	05-04	Годовая смета расходов образовательного учреждения на 1999 год	1999 г.	17	
32	05-05	Штатное расписание образовательного учреждения на 1999 год	1999 г.	6	
33	05-06	Годовой бухгалтерский отчет образовательного учреждения об исполнении сметы расходов и документы к нему за 1999 год	1999 г.	17	
2000 год					
01. Руководство					
34	01-03	Лицензия на образовательную деятельность образовательного учреждения	2000 г.	2	

1	2	3	4	5	6
35	01-08	Приказы № 1 - 37 директора образовательного учреждения по основной деятельности за 2000 год, № 1 - 40 за 2001 год, № 1 - 36 за 2002 год, № 1 - 35 за 2003 год, № 1 - 10 за январь – май 2004* года	06 января 2000 г.- 31 мая 2004 г.	53	
36	01-13	Годовые статистические отчеты о работе образовательного учреждения за 2000год (Ф. 1-од; Ф. д-13)	2000 г.	2	
02. Учебно-воспитательная работа					
37	02-01	Протоколы заседаний, педагогического совета, и документы (доклады, справки, методические разработки) к ним за май – сентябрь 2000 года, за январь – май 2001 года	04 мая 30 сентября 2000 г.- 31 мая 2001 г.	10	
38	02-04	Программа развития образовательного учреждения на 2000 - 2004 годы	2000 – 2004 г.г.	10	
39	02-07	Аналитические отчеты образовательного учреждения за 2000-2001 годы	2000 – 2001г. г.	56	
03. Охрана здоровья					
40	03-01	Годовой статистический отчет врача образовательного учреждения о лечебно-профилактической помощи воспитанникам за 2000 год (ф. № 54)	2000 г.	2	
05. Бухгалтерский учет и отчетность					
41	05-04	Годовая смета расходов образовательного учреждения на 2000 год	2000 г.	47	
42	05-05	Штатное расписание образовательного учреждения на 2000 год	2000 г.	7	
43	05-06	Годовой бухгалтерский отчет образовательного учреждения об исполнении сметы расходов и документы к нему за 2000 год	2000 г.	25	

1	2	3	4	5	6
35	01-08	Приказы № 1 - 37 директора образовательного учреждения по основной деятельности за 2000 год, № 1 - 40 за 2001 год, № 1 - 36 за 2002 год, №1 - 35 за 2003 год, № 1 - 10 за январь – май 2004* года	06 января 2000 г.- 31 мая 2004 г.	53	
36	01-13	Годовые статистические отчеты о работе образовательного учреждения за 2000год (Ф. 1-од; Ф. д-13)	2000 г.	2	
02. Учебно-воспитательная работа					
37	02-01	Протоколы заседаний, педагогического совета, и документы (доклады, справки, методические разработки) к ним за май – сентябрь 2000 года, за январь – май 2001 года	04 мая 30 сентября 2000 г.- 31 мая 2001 г.	10	
38	02-04	Программа развития образовательного учреждения на 2000 - 2004 годы	2000 – 2004 г.г.	10	
39	02-07	Аналитические отчеты образовательного учреждения за 2000-2001 годы	2000 – 2001г. г.	56	
03. Охрана здоровья					
40	03-01	Годовой статистический отчет врача образовательного учреждения о лечебно-профилактической помощи воспитанникам за 2000 год (ф. № 54)	2000 г.	2	
05. Бухгалтерский учет и отчетность					
41	05-04	Годовая смета расходов образовательного учреждения на 2000 год	2000 г.	47	
42	05-05	Штатное расписание образовательного учреждения на 2000 год	2000 г.	7	
43	05-06	Годовой бухгалтерский отчет образовательного учреждения об исполнении сметы расходов и документы к нему за 2000 год	2000 г.	25	

1	2	3	4	5	6
2001 год					
01. Руководство					
44	01-13	Годовые статистические отчеты о работе образовательного учреждения за 2001год (Ф. 1-од; Ф. д-13)	2001 г.	2	
02. Учебно-воспитательная работа					
45	02-01	Протоколы заседаний, педагогического совета, и документы (доклады, справки, методические разработки) к ним за декабрь 2001года, за март – апрель 2002 года	15 декабря 2001 г. – 30 апреля 2002 г.	7	
46	02-07	Аналитические отчеты образовательного учреждения за 2001-2002 годы	2001 г.	68	
03. Охрана здоровья					
47	03-01	Годовой статистический отчет врача образовательного учреждения о лечебно- профилактической помощи воспитанникам за 2001 год (ф. № 54)	2001 г.	2	
05. Бухгалтерский учет и отчетность					
48	05-04	Годовая смета расходов образовательного учреждения на 2001год	2001 г.	41	
49	05-05	Штатное расписание образовательного учреждения на 2001год	2001 г.	7	
50	05-06	Годовой бухгалтерский отчет образовательного учреждения об исполнении сметы расходов и документы к нему за 2001год	2001 г.	22	
2002 год					
01. Руководство					
51	01-04	Свидетельства о присвоении учреждению статистических кодов, внесение его в единый государственный реестр юридических лиц, постановке на учет в налоговом органе	2002 г.	2	

1	2	3	4	5	6
02. Учебно-воспитательная работа					
52	02-01	Протоколы заседаний, педагогического совета, и документы (доклады, справки, методические разработки) к ним за сентябрь – декабрь 2002 года, за январь – май 2003 года	25 сентября 2002 г. – 23 мая 2003 г.	9	
53	02-07	Аналитические отчеты образовательного учреждения за 2002-2003 годы	2002-2003 г.г.	59	
03. Охрана здоровья					
54	03-01	Годовой статистический отчет врача образовательного учреждения о лечебно-профилактической помощи воспитанникам за 2002 год (ф. № 54)	2002 г.	2	
05. Бухгалтерский учет и отчетность					
55	05-04	Годовая смета расходов образовательного учреждения на 2002 год	2002 г.	41	
56	05-05	Штатное расписание образовательного учреждения на 2002 год	2002 г.	8	
57	05-06	Годовой бухгалтерский отчет образовательного учреждения об исполнении сметы расходов и документы к нему за 2002 год	2002 г.	26	
06. Работа с кадрами					
58	06-01	Типовые должностные инструкции, разработанные в образовательном учреждении на 2002 год	2002 г.	87	
2003 год					
01. Руководство					
59	01-03	Лицензия на образовательную деятельность	2003 г.	2	
60	01-04	Свидетельства о присвоении учреждению статистических кодов, внесение его в единый государственный реестр юридических лиц, постановке на учет в налоговом органе	2003 г.	4	
61	01-07	Коллективный договор	2003 г.	13	

1	2	3	4	5	6
62	01-13	Годовые статистические отчеты о работе образовательного учреждения за 2003 год (Ф. 1-од; Ф. д-13)	2003 г.	2	
02. Учебно-воспитательная работа					
63	02-01	Протоколы заседаний, педагогического совета, и* документы (доклады, справки, методические разработки) к ним за сентябрь - декабрь 2003 года, за март - апрель 2004 годы	2 сентября 2003 г. - 15 апреля 2004г.	10	
64	02-07	Аналитические отчеты образовательного учреждения за 2003-2004 годы	2003 г.	87	
03. Охрана здоровья					
65	03-01	Годовой статистический отчет врача образовательного учреждения о лечебно-профилактической помощи воспитанникам (ф. № 54) за 2003 год	2003 г.	2	
05. Бухгалтерский учет и отчетность					
66	05-04	Годовая смета расходов образовательного учреждения на 2003 год	2003 г.	37	
67	05-05	Штатное расписание образовательного учреждения на 2003 год	2003 г.	7	
68	05-06	Годовой бухгалтерский отчет образовательного учреждения об исполнении сметы расходов и документы к нему за 2003 год	2003 г.	31	

В данный раздел описи внесено дел 68 (шестьдесят восемь) дел с № 1 по № 68, в том числе
литерные номера:
пропущенные номера:

Ответственный
за делопроизводство
14.04.2009



Е.Ю. Чербижева

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК ГОУ СО
«Нижнесергинского детского дома» от 14.05. 2009 № 1

УТВЕРЖДЕНО
ЭК УПРАВЛЕНИЯ АРХИВА
СЗЕ ДЯВОВСКОЙ ОБЛАСТИ

16 СЕН 2009 № 11

Bonus buene 68 / wechmann. being
gu e n 1 no n 68

Alin 51 spucine - program
gokymenmal 05 24. 11. 2009

24. 11. 2009

Министерство общего и профессионального
образования
Свердловской области Государственное
образовательное учреждение для детей-сирот и
детей, оставшихся
без попечения родителей «Нижнесергинский детский дом»

Фонд № 132
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2004 год



№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	примечания
1	2	3	4	5	6
2004 год					
01. Руководство					
69	01-08	Приказы № 1 - 74 директора образовательного учреждения по основной деятельности за апрель – декабрь 2004 года	21 апреля - 31 декабря 2004 г.	74	
70	01-13	Годовые статистические отчеты о работе образовательного учреждения за 2004 год (Ф. 1-од; Ф. д-13)	2004 г.	9	
02. Учебно-воспитательная работа					
71	02-01	Протоколы заседаний, педагогического совета, и документы (доклады, справки, методические разработки) к ним за сентябрь – декабрь 2004 года, январь – май 2005 года	02 сентября 2004 г. - 31 мая 2005 г.	8	
72	02-07	Аналитические отчеты образовательного учреждения за 2004-2005 годы	2004-2005 г.г.	70	
03. Охрана здоровья					
73	03-01	Годовой статистический отчет врача образовательного учреждения о лечебно-профилактической помощи воспитанникам за 2004 год (ф. № 54)	2004 г.	3	

1	2	3	4	5	6
05. Бухгалтерский учет и отчетность					
74	05-04	Годовая смета расходов образовательного учреждения на 2004 год	2004 г.	39	
75	05-05	Штатное расписание образовательного учреждения на 2004 год	2004 г.	9	
76	05-06	Годовой бухгалтерский отчет образовательного учреждения об исполнении сметы расходов и документы к нему за 2004 год	2004 г.	37	

Л1

В данный раздел описи внесено дел 8 (восемь) дел с № 69 по № 76, в том числе
литерные номера:
пропущенные номера:

Ответственный
за делопроизводство
14.05.2009



Е.Ю. Чербижева

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК ГОУ СО
«Нижнесергинского детского дома»
от 14.05.2009 № 1

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛ ЭК УПРАВЛЕНИЯ АРХИВАМИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

18 СЕН 2009 № 11

*В опись внесено 76 (семьдесят шесть)
дел с № 1 по № 76*

*Акт № 2 приема-передачи
документов от 17.11.2010*

*Зав. архивным отделом О.А. В.С. Ерошкина
17.11.2010*

Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области Государственное образовательное
учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей «**Нижнесергинский детский
дом**»

Фонд № 132
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2005 год



Директор детского дома
И. Тягунова

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	примечания
1	2	3	4	5	6
2005 год					
01. Руководство					
77	01-04	Свидетельства о присвоении учреждению статистических кодов, внесение его в единый государственный реестр юридических лиц, постановке на учет в налоговом органе	2005 г.	1	
78	01-08	Приказы № 1 -99 директора образовательного учреждения по основной деятельности за 2005 год	03 января – 30 декабря 2005г.	107	
79	01-13	Годовые статистические отчеты о работе образовательного учреждения за 2005год (Ф. 1-од; Ф. д-13)	2005 г.	6	
02. Учебно-воспитательная работа					
80	02-01	Протоколы заседаний, педагогического совета, и документы (доклады, справки, методические разработки) к ним за сентябрь – октябрь 2005 года, за январь – май 2006 года	09 сентября- 30 октября 2005 г. – 30 мая 2006 г.	20	
81	02-04	Программа развития образовательного учреждения 2005-2008гг.	2005- 2008 гг.	13	

1	2	3	4	5	6
82	02-07	Аналитические отчеты образовательного учреждения за 2005-2006 годы	2005-2006 г.г.	75	
03. Охрана здоровья					
83	03-01	Годовой статистический отчет врача образовательного учреждения о лечебно-профилактической помощи воспитанникам за 2005 год (ф. № 54)	2005 г.	3	
05. Бухгалтерский учет и отчетность					
84	05-04	Годовая смета расходов образовательного учреждения на 2005 год	2005г.	52	
85	05-05	Штатное расписание образовательного учреждения на 2005 год	2005г.	8	
86	05-06	Годовой бухгалтерский отчет образовательного учреждения об исполнении сметы расходов и документы к нему за 2005 год	2005г.	72	
10. Охрана труда, техника безопасности					
87	10-02	Инструкции по охране труда и технике безопасности, разработанные в образовательном учреждении	2005г.	5	

В данный раздел описи внесено дел 11 (одиннадцать) дел с № 77 по № 87, в том числе
 литерные номера:
 пропущенные номера:

Ответственный
 за делопроизводство
 14.05.2009



Е.Ю. Чербижева

СОГЛАСОВАНО
 Протокол ЭК ГОУ СО
 «Нижнесергинского детского дома»
 от 14.05.2009 № 1

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛ ЭК УПРАВЛЕНИЯ АРХИВАМИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

18 СЕН 2009 № 11

B. Bruce Bruce 87 / Boilingwater cum / gm
C 25 1 no 25 87

Item 23 hypnicus - heptagon gony -
withnut on 31.10.2011

30d. apurubim in on-guacum P. J. / P. C. Spooruis
31.10.2011.

Министерство общего и профессионального образования
 Свердловской области Государственное образовательное
 учреждение Свердловской области для детей-сирот и
 детей, оставшихся без попечения родителей
 «Нижнесергинский детский дом»

Фонд № 132
 ОПИСЬ № 1
 дел постоянного хранения
 за 2006 год



УТВЕРЖДАЮ
 Директор детского дома
 Т. И. Гягунова

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	примечания
1	2	3	4	5	6
2006 год					
01. Руководство					
88	01-08	Приказы № 1-137 директора образовательного учреждения по основной деятельности за 2006 год	03 января – 28 декабря 2006 г.	155	
89	01-13	Годовые статистические отчеты о работе образовательного учреждения за 2006 год (Ф. 1-од; Ф. д-13)	2006 г.	4	
03. Охрана здоровья					
90	03-01	Годовой статистический отчет врача образовательного учреждения о лечебно-профилактической помощи воспитанникам за 2006 год (ф. № 54)	2006 г.	3	
05. Бухгалтерский учет и отчетность					
91	05-04	Годовая смета расходов образовательного учреждения на 2006 год	2006 г.	119	
92	05-05	Штатное расписание образовательного учреждения на 2006 год	2006 г.	5	
93	05-06	Годовой бухгалтерский отчет образовательного учреждения об исполнении сметы расходов и документы к нему за 2006 год	2006 г.	57	

1	2	3	4	5	6
10. Охрана труда, техника безопасности					
94	10-02	Инструкции по охране труда и технике безопасности, разработанные в образовательном учреждении на 2006 год	2006 г.	29	

В данный раздел описи внесено дел ⁷ (семь) дел с № 88 по № 94, в том числе

литерные номера:
пропущенные номера:

Ответственный
за делопроизводство
14.05.2009



Е.Ю. Чербижева

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК ГОУ СО
«Нижнесергинского детского дома»
от 14.05.2009 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭК Управления архивами
Свердловской области

18 СЕН 2009 № 11

В опись внесено 94 (девятьдесят четыре) дела с № 1 по № 94

*Ана № 4 принята-передаем
документов от 20.08.2012*

*Директор Управления О.С. Ерошкина
20.08.2012*

Министерство общего и профессионального
образования Свердловской области
Государственное образовательное учреждение
Свердловской области для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
«Нижнесергинский детский дом»

Фонд № 132
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2007 год



ТВЕРЖДАЮ
Директор детского дома
Н. Н. Тягунова

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	примечания
1	2	3	4	5	6
2007 год					
01. Руководство					
95	01-08	Приказы №1-117 директора образовательного учреждения по основной деятельности за 2006год	17 января – 26 декабря 2007 г.	125	
96	01-13	Годовые статистические отчеты о работе образовательного учреждения (Ф. 1- од; Ф. д-13) за 2007год	2007г.	4	
02. Учебно-воспитательная работа					
97	02-01	Протоколы заседаний педагогического совета за январь – май 2007 года	10 января - 30 мая 2007 г.	13	
98	02-07	Аналитические отчеты образовательного учреждения за 2006-2007 годы	2006 – 2007г. г.	81	
03. Охрана здоровья					
99	03-01	Годовой статистический отчет врача образовательного учреждения о лечебно-профилактической помощи воспитанникам (ф №54) за 2007год	2007г.	3	
05. Бухгалтерский учет и отчетность					
100	05-04	Годовая смета расходов образовательного учреждения на 2007 год	2007г.	40	
101	05-05	Штатное расписание образовательного учреждения на 2007 год	2007г.	16	

1	2	3	4	5	6
102	05-06	Годовой бухгалтерский отчет образовательного учреждения об исполнении сметы расходов и документы к нему за 2007год	2007г.	43	

В данный раздел описи внесено дел 8 (восемь) дел с № 95 по № 102, в том числе

литерные номера:

пропущенные номера:

Ответственный
за делопроизводство
05.04.2010



Е.Ю. Чербижева

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК ГОУ СО
«Нижнесергинского детского дома»
от 05.04.2010 №1

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛ ЭК УПРАВЛЕНИЯ АРХИВАМИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

23 АПР 2010 № 5

В опись внесено 102 (сто два) дела

с № 1 по № 102

в том числе: поу- Акт № 5 приема-пере- дарственной собственности Свердловской области от 15.08.2013 г. 15.08.2013

*Директор Управления архива О.С. Ерошова
15.08.2013*

Проверено в 2010 году

*Директор архива О.С. Ерошова
06.04.2010*

Министерство общего и профессионального
образования Свердловской области
Государственное образовательное учреждение
Свердловской области для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
«Нижнесергинский детский дом»

Фонд № 132
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2008 год



УТВЕРЖДАЮ
Директор детского дома
Т.Н. Тягунова

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	примечания
1	2	3	4	5	6
2008 год					
01. Руководство					
103	01-03	Лицензия на образовательную деятельность на образовательную деятельность	2008г.	2	
104	01-08	Приказы №1-122 директора образовательного учреждения по основной деятельности за 2008 год	09 января – 30 декабря 2008 г.	136	
105	01-13	Годовой статистический отчет о работе образовательного учреждения за 2008 год (Ф. 1- од; Ф. д-13)	2008г.	4	
02. Учебно-воспитательная работа					
106	02-01	Протоколы заседаний педагогического совета за август 2007 года – май 2008 года	28 августа 2007 г. – 16 мая 2008 г.	28	
107	02-07	Аналитические отчеты образовательного учреждения за 2007-2008 годы	2007 – 2008г. г.	166	
03. Охрана здоровья					
108	03-01	Годовой статистический отчет врача образовательного учреждения о лечебно-профилактической помощи воспитанникам за 2008 год (ф №54)	2008г.	3	

1	2	3	4	5	6
05. Бухгалтерский учет и отчетность					
109	05-04	Годовая смета расходов образовательного учреждения на 2008 год	2008г.	54	
110	05-05	Штатное расписание образовательного учреждения на 2008 год	2008г.	13	
111	05-06	Годовой бухгалтерский отчет образовательного учреждения об исполнении сметы расходов и документы к нему за 2008 год	2008г.	62	

В данный раздел описи внесено дел 9 (девять) дел с № 103 по № 111, в том числе

литерные номера:
пропущенные номера:

Ответственный
за делопроизводство
15.06.2011



Е.Ю. Чербижева

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК ГОУ СО
«Нижнесергинского детского дома»
от 15.06.2011 №1

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛ ЭК УПРАВЛЕНИЯ АРХИВАМИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

19 АВГ 2011 № 10

В опись внесено 111 (сто одиннадцать) дел с № 1 по № 111.

*в том числе:
гоударственной
собственности
Свердловской области
108 дел за 1995 - 2008гг.*

*Акты в принятии - переданы
ми документами от 28.10.2011.*

*Директор Учреждения
28.10.2011.*

Громова О.С.

Министерство общего и профессионального
образования Свердловской области
Государственное образовательное учреждение
Свердловской области
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, «Нижнесергинский детский дом»

Фонд № 132
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2009 год



УТВЕРЖДАЮ
директор Нижнесергинского
детского дома
Г.Н. Тягунова

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	примечания
1	2	3	4	5	6
2009 год					
01. Руководство					
112	01-03	Свидетельство о государственной аккредитации образовательного учреждения	2009г.	1	
113	01-08	Приказы №1-85 директора образовательного учреждения по основной деятельности за 2009 год	11 января – 25 декабря 2009 г.	93	
114	01-13	Годовой статистический отчет о работе образовательного учреждения за 2009 год (Ф. 1- од; Ф. д-13)	2009г.	9	
02. Учебно-воспитательная работа					
115	02-01	Протоколы заседаний педагогического совета за август 2008 года – май 2009 года	29 августа 2008 г. – 19 мая 2009 г.	34	
116	02-07	Аналитические отчеты образовательного учреждения за 2008-2009 годы	2008 – 2008г. г.	236	
117	02-04	Программы развития образовательного учреждения 2009 – 2014 годы	2009 – 2014 гг.	78	

1	2	3	4	5	6
03. Охрана здоровья					
118	03-01	Годовой статистический отчет врача образовательного учреждения о лечебно-профилактической помощи воспитанникам за 2009 год (ф. №54)	2009 г.	3	
05. Бухгалтерский учет и отчетность					
119	05-04	Годовая смета расходов образовательного учреждения на 2009 год	2009г.	65	
120	05-05	Штатное расписание образовательного учреждения на 2009 год	2009г.	17	
121	05-06	Годовой бухгалтерский отчет образовательного учреждения об исполнении сметы расходов и документы к нему за 2009 год	2008г.	82	

В данный раздел описи внесено дел 10 (десять) дел с № 112 по № 121, в том числе

литерные номера:
пропущенные номера:

Ответственный
за делопроизводство
24.04.2012



Е.Ю. Чербижева

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК Нижнесергиевского
детского дома от 24.04.2012 №1

УТВЕРЖЕНО
Протокол ЭК Нижнесергиевского детского дома
Свердловская область

01.10.2012 № 5

В описи вместе 121 (сто двадцать одно)
дело с № 1 по № 121
в том числе:
государственной
свердловской области
118 дел за 1995-2009гг.
Директор учреждения *Ерошнина О.С.*
12.10.2012

Акт № 7 принят - передан
документов в 12.10.2012г.

Министерство общего и профессионального
образования Свердловской области
Государственное образовательное учреждение
Свердловской области
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, «Нижнесергинский детский дом»



УТВЕРЖДАЮ:
директор Нижнесергинского
детского дома
Т.Н. Тягунова
Т.Н. Тягунова

Фонд № 132
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2010 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	примечания
1	2	3	4	5	6
2010 год					
01. Руководство					
122	01-08	Приказы №1-75 директора образовательного учреждения по основной деятельности за 2010 год	11 января – 28 декабря 2010 г.	82	
123	01-14	Годовой статистический отчет о работе образовательного учреждения за 2010 год (Ф. 1- од; Ф. д-13)	2010г.	10	
02. Учебно-воспитательная работа					
124	02-01	Протоколы № 1-3 заседаний педагогического совета за август 2009 года – май 2010 года	29 августа 2009 г. - 31 мая 2010 г.	21	
125	02-07	Аналитические отчеты образовательного учреждения за 2009-2010 годы	2009 г. – 2010 г.	179	
03. Охрана здоровья					
126	03-01	Годовой статистический отчет врача образовательного учреждения о лечебно-профилактической помощи воспитанникам за 2010 год (ф №54)	2010 г.	3	

1	2	3	4	5	6
05. Бухгалтерский учет и отчетность					
127	05-04	Годовая смета расходов образовательного учреждения на 2010 год	2010г.	115	
128	05-05	Штатное расписание образовательного учреждения на 2010 год	2010г.	17	
129	05-06	Годовой бухгалтерский отчет образовательного учреждения об исполнении сметы расходов и документы к нему за 2010 год	2010г.	106	

В данный раздел описи внесено дел 8 (восемь) дел с № 122 по № 129, в том числе

литерные номера:
пропущенные номера:

Ответственный
за делопроизводство
30 июля 2013 г.



С.А. Горшкова

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК Нижнесергинского
детского дома от 30 июля 2013 г. №1

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭК, УИИ АЛБЕРТИИ АРХИВАМИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

20 СЕН 2013 № 13

В описи внесено 129 / сто двадцать девять дел / из с 1 по 129 в том числе: Акт 58 приема - передача государственной документной собственности Свердловской области 126 дел за 1995 - 2010 годы

Директор учреждения О.С. Урашнев
26.10.2021

Государственное казенное образовательное учреждение
Свердловской области
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, «Нижнесергинский детский дом»



Фонд № 132
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2011 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	примечания
1	2	3	4	5	6
2011 год					
01. Руководство					
130	01-08	Приказы №1-102 директора образовательного учреждения по основной деятельности за 2011 год	09 января – 28 декабря 2011 г.	102	
131	01-14	Годовой статистический отчет о работе образовательного учреждения за 2011 год (Ф. 1- од; Ф. д-13)	2011г.	12	
02. Учебно-воспитательная работа					
132	02-01	Протоколы № 1-5 заседаний педагогического совета за август 2010 года – май 2011 года	31 августа 2010 г. - 30 мая 2011 г.	35	
133	02-06	Рабочие программы воспитателей за 2011 год.	2011 г.	30	
134	02-07	Аналитические отчеты образовательного учреждения за 2010-2011 годы. Том 1	2010 г. – 2011 г.	157	
135	02-07	То же, том 2	2010 г. – 2011 г.	155	
03. Охрана здоровья					
136	03-01	Годовой статистический отчет врача образовательного учреждения о лечебно-профилактической помощи воспитанникам за 2011 год (ф №54)	2011 г.	4	

1	2	3	4	5	6
05. Бухгалтерский учет и отчетность					
137	05-04	Годовая смета расходов образовательного учреждения на 2011 год	2011г.	57	
138	05-05	Штатное расписание образовательного учреждения на 2011 год	2011г.	3	
139	05-06	Годовой бухгалтерский отчет образовательного учреждения об исполнении сметы расходов и документы к нему за 2011 год	2011г.	82	

В данный раздел описи внесено дел 10 (десять) дел с № 130 по № 139, в том числе

литерные номера:
пропущенные номера:

Ответственный за делопроизводство
16 июня 2014 г.



С.А. Горшкова

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК Нижнесергинского детского дома от 16 июня 2014 г. №1

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛ ЭК УПРАВЛЕНИЯ АРХИВАМИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

17 СЕН 2014 №12

*В опись внесено 139 / сто тридцать девять / дел с № 1 по № 139
 Формат описи: АИД № 9 серия - при государственной дакт. документоб. об. собственности Свердловской области 136 дел за 1995 - 2011 годы
 Директор Учреждения О.П. С. Крашенин
 07.11.2022*

Государственное казенное образовательное учреждение
Свердловской области
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, «Нижнесергинский детский дом»



Фонд № 132
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2012 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	примечания
1	2	3	4	5	6
2012 год					
01. Руководство					
140	01-03	Лицензия на образовательную деятельность № 4016 от 29.08.2008 года	2012 г.	2	
141	01-08	Приказы № 1-107 директора образовательного учреждения по основной деятельности за 2012 год	10 января – 29 декабря 2012 г.	116	
142	01-14	Годовой статистический отчет о работе образовательного учреждения за 2012 год (Ф. 1- од; Ф. д-13)	2012 г.	12	
02. Учебно-воспитательная работа					
143	02-01	Протоколы № 1 - 4 заседаний педагогического совета за август 2011 года – май 2012 года	29 августа 2011 г. - 05 марта 2012 г.	21	
144	02-06	Рабочие программы воспитателей за 2011 - 2012 годы	2011 – 2012 гг.	179	
145	02-07	Аналитические отчеты образовательного учреждения за 2011 - 2012 годы	2011 – 2012 гг.	179	
03. Охрана здоровья					
146	03-01	Годовой статистический отчет врача образовательного учреждения о лечебно-профилактической помощи воспитанникам за 2012 год (ф №54)	2012 г.	2	

1	2	3	4	5	6
05. Бухгалтерский учет и отчетность					
147	05-04	Годовая смета расходов образовательного учреждения на 2012 год	2012 г.	50	
148	05-05	Штатное расписание образовательного учреждения на 2012 год	2012 г.	3	
149	05-06	Годовой бухгалтерский отчет образовательного учреждения об исполнении сметы расходов и документы к нему за 2012 год	2012 г.	165	

В данный раздел описи внесено дел 10 (десять) дел с № 140 по № 149, в том числе

литерные номера:
пропущенные номера:

Ответственный
за делопроизводство
01.06.2015



С.А. Горшкова

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК Нижнесергинского
детского дома от 01.06.2015 №1

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭК УПРАВЛЕНИЯ АРХИВАМИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
07 ИЮЛ 2015

№18

*В опись внесено 149 (сто сорок девять) дел с № 1 по № 149
в том числе:
государственной собственности Свердловской области
146 дел за 1995 - 2012 годы*

*Акт № 10 приема-передачи документов от
03.10.2023*

*Директор учреждения О.С. Врохинец
03.10.2023.*

Государственное казенное образовательное учреждение
Свердловской области
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, «Нижнесергинский детский дом»



Фонд № 132
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2013 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	примечания
1	2	3	4	5	6
2013 год					
01. Руководство					
150	01-08	Приказы № 1-76 директора образовательного учреждения по основной деятельности за январь – июнь 2013 года	09 января – 01 июня 2013 г.	96	
151	01-08	То же, № 77 – 151 за июнь – декабрь 2013 года	01 июня - 30 декабря 2013 г.	95	
152	01-14	Годовой статистический отчет о работе образовательного учреждения за 2013 год (Ф. 1- од; Ф. д-13)	2013 г.	12	
02. Учебно-воспитательная работа					
153	02-01	Протоколы № 1 - 4 заседаний педагогического совета за август 2012 года – май 2013 года.	28 августа 2012 г. - 18 мая 2013 г.	22	
154	02-04	Программы развития образовательного учреждения	2013 г.	81	
155	02-06	Рабочие программы воспитателей за 2012 - 2013 годы. Том 1	2012 – 2013 гг.	129	
156	02-06	То же, Том 2	2012 – 2013 гг.	128	
157	02-07	Аналитические отчеты образовательного учреждения за 2012 - 2013 годы	2012 – 2013 гг.	119	
03. Охрана здоровья					
158	03-01	Годовой статистический отчет врача образовательного учреждения о лечебно-профилактической помощи воспитанникам за 2013 год (ф №54)	2013 г.	2	

1	2	3	4	5	6
05. Бухгалтерский учет и отчетность					
159	05-04	Годовая смета расходов образовательного учреждения на 2013 год	2013 г.	53	
160	05-05	Штатное расписание образовательного учреждения на 2013 год	2013 г.	3	
161	05-06	Годовой бухгалтерский отчет образовательного учреждения об исполнении сметы расходов и документы к нему за 2013 год	2013 г.	90	

В данный раздел описи внесено дел 12 (двенадцать) дел с № 150 по № 161, в том числе

литерные номера:
пропущенные номера:

Ответственный
за делопроизводство
23.05.2016



С.А. Горшкова

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК Нижнесергинского
детского дома от 23.05.2016 №1

УТВЕРЖЕНО
Протокол ЭК № 1 от 23.05.2016
13 0 ИЮН 2016

К3

В опись внесено 161 (сто шестьдесят
одно) дело с № 1 по № 161
в том числе:
государственной
собственности
Свердловской области
158 дел за 1995-2013 годы

Акт № 11 приема -
передачи документов
от 10.10.2024

Директор учреждения *В.А. Д.С. Ерохина*
10.10.2024