

Муниципальное казенное учреждение
«Архив Нижнесергинского муниципального района»

OfficeSpace

Ф.123
ОПИСЬ № 1

РАСЧЕТНО-КАССОВЫЙ ЦЕНТР г.НИЖНИЕ СЕРГИ

ДЕЛО № _____

Хранить _____ лет

Муниципальное казенное учреждение
«Архив Нижнесергинского муниципального района»

1

Расчетно-кассовый центр г. Нижние Серги
Главное Управление Центрального банка Российской Федерации по
Свердловской области

11 апреля 1991 г.-
25 декабря 1996 г.

Фонд № 123
Опись № 1
дел постоянного хранения
1991 г. – 1996 г.

Утверждаю:
 Зам. начальника расчетно-кассового центра
 г. Нижние Серги
 Быкова В.А.
 1998 год.



Фонд № 123
 Опись № 1
 дел постоянного хранения
 расчетно-кассового центра
 г. Нижние Серги за 1991 г.-1995 г.

№ п/п	Индекс дела	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1991 год					
1	10/15	Приемо-сдаточные акты при реорганизации Нижнесергинского отделения промстройбанка	13 апреля 1991 г.- 27 декабря 1991 г.	108	
2	10-008	Штатное расписание расчетно-кассового центра на 1991 год	10 апреля 1991 г.- 17 декабря 1991 г.	8	
3	11-025	Балансы денежных доходов и расходов населения и расчеты к ним	18 июня 1991 г.- 31 декабря 1991 г.	174	
4	12/28	Годовой бухгалтерский отчет расчетно-кассового центра за 1991 год	1991 год	23	
5	12/29	Годовой отчет расчетно-кассового центра о кассовом исполнении федерального бюджета за 1991 год	1991 год	25	
6	12/40	Смета расходов на содержание аппарата РКЦ на 1991 год	26 апреля 1991 г.- 29 декабря 1991 г.	29	
1992 год					
7	10-008	Штатное расписание расчетно-кассового центра на 1992 год	21 января 1992 г.- 22 декабря 1992 г.	16	
8	11/42	Документы (акты проверок коммерческих банков, справки, докладные записки)	18 июня 1992 г.- 21 декабря 1993 г.	47	
9	12/28	Годовой бухгалтерский отчет РКЦ за 1992 год	1992 год	25	
10	12/29	Годовой отчет Нижнесергинского РКЦ о кассовом исполнении федерального бюджета за 1992 год	1992 год	13	
11	12/40	Смета расходов на содержание РКЦ на 1992 год	9 января 1992 г.- 30 декабря 1992 г.	35	
1993 год					
12	10-008	Штатное расписание расчетно-кассового центра на 1993 год	29 января 1993 г.- 4 января 1993 г.	6	
13	10/13	Документы ревизий Нижнесергинского расчетно-кассового центра за 1993 год	14 апреля 1993 г.- 25 апреля 1993 г.	8	

14	10/30	Переписка с правоохранительными органами и учреждениями Банка России по фальшивым денежным билетам и металлической монете	2 августа 1993 г.- 8 мая 1996 г.	21	
15	12/28	Годовой бухгалтерский отчет РКЦ за 1993 год	1993 год	51	
16	12/29	Годовой отчет расчетно-кассового центра о кассовом исполнении федерального бюджета за 1993 год	1993 год	16	
17	12/40	Смета расходов на содержание расчетно-кассового центра на 1993 год	1993 г.	3	
1994 год					
18	10-008	Штатное расписание расчетно-кассового центра на 1994 год	14 января 1994 г.- 7 октября 1994 г.	8	
19	10/13	Документы ревизий Нижнесергинского расчетно-кассового центра за 1994 год	20 января 1994 г.- 1 декабря 1994 г.	31	
20	11/42	Документы (акты проверок коммерческих банков, справки, докладные записки)	30 марта 1994 г.- 27 декабря 1994 г.	130	
21	12/28	Годовой бухгалтерский отчет РКЦ за 1994 год	1994 год	37	
22	12/29	Годовой отчет Нижнесергинского РКЦ о кассовом исполнении федерального бюджета за 1994 год	1994 год	11	
23	12/40	Смета расходов на содержание аппарата РКЦ на 1994 год	27 апреля 1994 г.- 30 декабря 1994 г.	23	
1995 год					
24	10-008	Штатное расписание расчетно-кассового центра на 1995 год	8 февраля 1995 г.- 30 октября 1995 г.	11	
25	10/13	Документы ревизий Нижнесергинского расчетно-кассового центра за 1995 год	4 апреля 1995 г.- 16 ноября 1995 г.	23	
26	11/42	Документы (акты проверок коммерческих банков, справки, докладные записки)	12 января 1995 г.- 25 декабря 1996 г.	48	
27	12/28	Годовой бухгалтерский отчет расчетно-кассового центра за 1995 год	1995 год	54	
28	12/29	Годовой отчет расчетно-кассового центра о кассовом исполнении федерального бюджета за 1995 год	1995 год	24	
29	12/40	Смета расходов на содержание аппарата РКЦ за 1995 год	30 января 1995 г.- 15 января 1996 г.	81	

В данный раздел описи внесено дел 29 (двадцать девять) с № 1 по № 29 за 1991 год-

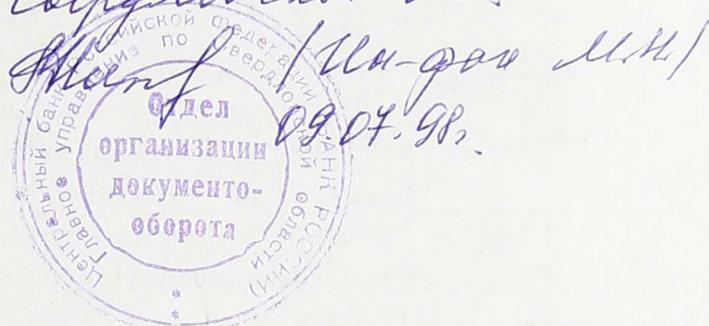
1995 год
ПРОВЕРЖДЕНО
 Протокол составила : ответственная за архив
 проверочной комиссии
 Управления архивами
 Свердловской области
 От 17.09.98 № 11

Ширихина Г.И.

(Ширихина Г.И.)

Согласовано:

Зав архивом
Главного управления
Банка России по
Свердловской обл.



В опись внесено 11 (одиннадцать) дней
с 1 по 12

в том числе:
непринятые номера:
12-29

Акт № 1 приема - пере-
дачи на постоянное
хранение от 5.03.2003

Заведующий архивом
отдела
06.03.2003

И.В. Брашова
И.В. Брашова

В опись внесено 17 (семнадцать) дней с 1 по 18

в том числе:
непринятые номера:
18-29

Акт № 2 приема - передачи дел
на постоянное хранение
от 02.04.2004

Зав. архивом
отделом
02.04.2004

И.В. Абрамова
И.В. Абрамова

В опись внесено 23 (двадцать три) дня с 1 по 24

в том числе:
непринятые номера:
24-29

Акт № 3 приема - передачи до-
кументов на постоянное
хранение от 13.04.2005

Зав. архивом
отделом
13.04.2005

И.В. Абрамова
И.В. Абрамова

Проверено в 2006 году

Зав. арх. отделом
18.07.2006

И.В. Абрамова
И.В. Абрамова

Проверено
Директор О.С. Ерошкин
05.06.2020

ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА №

В деле подшито и пронумеровано 3 (три)

листов

с № 1 по № 3

в том числе:

литерные номера листов _____

пропущенные номера листов _____

+ листов внутренней описи _____

Особенности физического состояния и формирования дела	Номера листов
1	2

Директор архива

14.03.2010.

О.С.Ерохина