

**АНАЛИЗ**  
**исполнения «Плана мероприятий по противодействию коррупции**  
**в МКУ «Архив Нижнесергинского муниципального района»**  
**на 2021 - 2023 годы»**  
**за 2021 год**

№ n/n	Содержание мероприятий	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
<b><i>I. Совершенствование организационных основ противодействия коррупции</i></b>			
1.1.	Осуществлен и предоставлен в администрацию Нижнесергинского муниципального района «Анализ исполнения «Плана мероприятий по противодействию коррупции в МКУ «Архив Нижнесергинского муниципального района»	руководитель учреждения	12 января 2021 года
<b><i>II. Совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции в Учреждении</i></b>			
2.1.	Обеспечено приведение нормативно-правовых актов учреждения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Свердловской области о противодействии коррупции. 1. Приказы директора учреждения: - от 08.10.2021 № 9 «О проведении оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации МКУ «Архив Нижнесергинского муниципального района» функций муниципального заказчика»; - от 19.10.2021 № 11 «Об утверждении карты коррупционных рисков, возникающих при реализации МКУ «Архив Нижнесергинского муниципального района» функций муниципального заказчика, и мер по их минимизации»; - от 29.10.2021 № 13 « Об определении критериев выбора закупок с высокими коррупционными рисками»	руководитель учреждения	в течение года

2.2.	<p>В юридический отдел администрации Нижнесергинского района были направлены проекты нормативных правовых актов, касающихся работы Учреждения, для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы:</p> <p>Приняты постановления администрации Нижнесергинского муниципального района:</p> <p>1. «Об утверждении плана развития архивного дела и графика согласования номенклатур дел, упорядочения и передачи документов в МКУ «Архив Нижнесергинского муниципального района на 2021 год» (от 12.01.2021 № 2 )</p> <p>2. «О внесении изменений в «План развития архивного дела в Нижнесергинском муниципальном районе на 2021 год», утвержденный постановлением администрации Нижнесергинского муниципального района от 12.01.2021 № 2 «Об утверждении плана развития архивного дела и графика согласования номенклатур дел, упорядочения и передачи документов организаций – источников комплектования в муниципальное казенное учреждение «Архив Нижнесергинского муниципального района» на 2021 год» (от 24.02. 2021 № 74)</p> <p>3. «О расходовании средств областного бюджета, предоставленных бюджету Нижнесергинского муниципального района в форме субвенций на осуществление области, в 2020 году» (от 05.03.2020 № 100) государственного полномочия по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области в 2021 году» (от 24.02.2021 № 73)</p>	руководитель учреждения	в течение года
------	--	-------------------------	----------------

### *III. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы*

3.1.	Проведение инструктивно-методических мероприятий в Учреждении, включающих в себя:	руководитель учреждения	в течение срока действия плана
3.1.1.	Проведено 6 консультаций по антикоррупционной тематике для сотрудников Учреждения, в том числе: -по формированию у сотрудников Учреждения негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - по соблюдению обязанности сообщить о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта и т.д.		ежеквартально
3.1.2.	Проведено 4 разъяснительных мероприятия для сотрудников Учреждения: - обзор действующего российского законодательства в сфере противодействия коррупции; - уголовная и административная ответственность в Российской Федерации за коррупционные правонарушения; - вопросы профилактики и противодействия коррупции в учреждении; - проведен социологический опрос служащих Учреждения. Собраны данные для расчета индекса восприятия внутренней коррупции. Представлен итоговый протокол социологического опроса служащих Учреждения в администрацию Нижнесергинского района	руководитель учреждения	05 февраля, 28 июня, 30 сентября, 24 ноября
3.1.3.	Приняты меры по повышению уровня правовой грамотности. Обучение директора учреждения по дополнительной профессиональной программе	руководитель учреждения	12 февраля – 25 февраля 2021 года

	повышения квалификации: «Противодействие коррупции». Объем – 72 ч.		
3.2	Организована и проведена работа по представлению сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:		
3.2.1.	В администрацию Нижнесергинского муниципального района директором Учреждения представлены Справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	руководитель учреждения	22 апреля 2021 года
<b><i>IV. Совершенствование взаимодействия с институтами гражданского общества и гражданами и обеспечение доступности информации о деятельности в сфере противодействия коррупции</i></b>			
4.1.	Организован и контролируется учет обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действиях сотрудников Учреждения, поступающих посредством: -личного приёма директором Учреждения; -«телефона доверия» по фактам коррупционной направленности; -письменных обращений; -электронной приемной на сайте Учреждения	руководитель учреждения	ежеквартально
4.2	Обеспечено размещения в разделе «Противодействие коррупции», на официальном сайте Учреждения, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» актуальной информации об антикоррупционной деятельности учреждения	руководитель учреждения	в течение года
4.3	Сотрудники учреждения приняли участие в организация и проведении социологического опроса об уровне восприятия коррупции в Нижнесергинском муниципальном районе	руководитель учреждения	ноябрь 2021 г.

***V. Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению***

5.1.	<p>Приняты меры по повышению уровня правовой грамотности граждан, их правового воспитания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Беседы с гражданами по формированию у них негативного отношения к коррупционным проявлениям. ( 12 бесед)</li> <li>2.</li> </ol>	сотрудники учреждения	ежемесячно
------	---	-----------------------	------------

***VI. Обеспечение мер по противодействию коррупции в Учреждении***

6.1.	<p>В администрацию Нижнесергинского муниципального района представлен «План мероприятий по противодействию коррупции в МКУ «Архив Нижнесергинского муниципального района» на 2021 – 2023 годы»</p>	руководитель учреждения	15 января 2021 года
6.2.	<p>Участие директора в методическом семинаре в режиме видео – конференции в рамках VII Антикоррупционного форума на тему: «Практика предупреждения коррупции в муниципальных образованиях на территории Свердловской области и меры по ее совершенствованию».</p>	руководитель учреждения	26 ноября 2021 года
6.3.	<p>Участие в Мониторинге эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в подведомственных организациях органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области</p>	руководитель учреждения	15 ноября 2021 г.
6.4.	<p>Обеспечено осуществление внутреннего финансового контроля за деятельностью Учреждения</p>	руководитель учреждения	ежеквартально

